

ПРИНЯТО
Методическим советом
Протокол № 1
от «28» 09 2025

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАОУ «Школа Иннополис»
С.К. Ежов
Введено в действие приказом
№ _____ от «___» _____ 20__ г.


Положение о проведении утренников и развлечений

ГАОУ «Школа Иннополис» дошкольное отделение общеобразовательных групп с использованием парциальных программ обучения

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для ГАОУ «Школа Иннополис» дошкольного отделения общеобразовательных групп с использованием парциальных программ обучения (далее – Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании РФ», Уставом Учреждения и определяет деятельность педагогических работников Учреждения при подготовке и проведении праздников и развлечений.

1.2. Основная цель утренника и развлечения в Учреждении: формирование эмоций и чувств, являющихся важнейшим условием развития личности:

- интегрирует в себе различные виды искусства: музыку, художественное слово, драматизацию, изобразительное искусство, поэтому, прежде всего, развивает у детей эстетические чувства, эстетическое отношение к окружающей действительности;
- позволяет каждому ребенку открыть в себе новые способности и таланты, развить уже имеющиеся навыки, а также такие психические особенности личности, как активность, уверенность в себе, умение работать в коллективе,
- воспитывает моральные, нравственные, патриотические качества.

1.3. Организация и проведение праздников и развлечений преследует за собой решение основных задач:

- поддерживать и укреплять традиции празднования знаменательных дат в Российской Федерации;
- систематизировать взаимодействие музыкального руководителя и воспитателей для повышения качества организации и проведения детских праздников;

- создать атмосферу радости, веселья, торжества для воспитанников;
- формировать художественный вкус детей, развивать у воспитанников чувства прекрасного, красивого;
- формировать системность взаимодействия воспитателей и музыкального руководителя при качественной организации и проведении детских праздников;
- обучать традициям празднования знаменательных дат;
- объединять детей общностью переживаний, эмоциональным настроем праздника.

2. Содержание работы

2.1. Праздничный репертуар должен быть художественным и соответствовать программным требованиям.

2.2. Сценарий утренника составляется музыкальным руководителем, обсуждается с методистом, воспитателями групп, утверждается заместителем директора по дошкольному образованию за один месяц до проведения праздника.

2.2.1. Составные части сценария:

- вводная часть. Экспозиция (ведущий вводит всех гостей и участников в атмосферу праздника, здесь же планируются чтение стихотворений, отвечающих теме праздника и музыкальные номера (чаще песни);
- «Завязка» или эффект «Вдруг!». «Завязка» - это внезапное появление нового события в начале праздника. «Завязка» всегда распознается внезапностью и соотношением со словом «вдруг». (Вдруг в дверь постучали, и почтальон вручил письмо. Главный герой что-то забыл сделать и нужно срочно исправить ошибку и т. д. и т. п.);
- Развитие действия по восходящей (чередa событий, которые, сменяя друг друга, по эмоциональному уровню усиливаются и ведут нас к кульминации);
- Кульминация (Кульминация – это переломный момент праздника, наивысшая точка по эмоциональному восприятию. Это одно из главных событий, в котором решается судьба героя и происходит перелом в ходе событий);
- Развитие действия по нисходящей (Все события направлены на разрешение ситуации, на разоблачение какого-либо отрицательного персонажа. Тем самым мы незаметно приближаемся к развязке);

- Развязка. (Событие, в основе которого лежит разрешение сюжета. Это может выражаться в раскаянии отрицательного героя, в его наказании, в долгожданной находке какого-либо предмета и т. д. и т. п.);
- Финал. (Это своего рода апофеоз праздника, счастливое его окончание. В финале может прозвучать мораль всей истории, а также планируется сюрпризный момент со сладким угощением).

2.3. В сценарии сюжетного праздника всегда планируется положительный и отрицательный герой, которого играет взрослый. Суть сценария такова, что добро всегда побеждает зло. Таким образом, решаются многие нравственные задачи воспитания.

2.4. Каждый эпизод в сценарии должен быть связан с предыдущим и последующим, иметь внутреннюю логику построения и заканчиваться прежде, чем начнется другой.

2.5. Программа праздника составляется таким образом, чтобы все дети имели возможность участвовать в общих видах деятельности (песни, общие танцы, хороводы, общий оркестр, общие театральные постановки-сказки, мелодекламации, игры, эстафеты, а также сольно - в каком-нибудь одном виде сольной деятельности (ансамбль песни, чтение стихов, сольный оркестр, сольные танцы, сценки).

2.6. В сценарий праздников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, танцы, стихи в соответствии с возрастом детей. Выбор и качество исполнения стихов детьми на утреннике необходимо продумывать.

2.7. Музыкальные произведения используются музыкальным руководителем на фортепиано, музыкальном центре, другом аудио устройстве.

2.8. Сценарий утренника должен обязательно учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

3. Роль ведущего на празднике.

- Ведущий – это лицо, которое руководит праздничным утренником, объединяет все элементы праздника в органическое целое, поясняет детям происходящее, является связующим звеном между зрителями и исполнителями.
- Основная задача ведущего – тщательно готовиться к выполнению своих обязанностей. Ведущий должен хорошо знать сценарий проводимого мероприятия, должен знать песни, пляски, игры детей и в случае необходимости помочь детям при исполнении танца или инсценировки.

- Перед утренником ведущий должен разложить все атрибуты, необходимые по сценарию, проверить их количество, поставить нужное число стульчиков.
- На утреннике ведущий должен держаться свободно, естественно. Он не должен быть многословен. То, что нужно сообщить детям, должно быть изложено просто и понятно. На утреннике надо говорить достаточно громко, отчетливо и выразительно.
- Ведущий не только сообщает какие песни, танцы будут исполнены, но и разъясняет происходящее.
- На утреннике могут возникнуть непредвиденные моменты (дети не успели переодеться, изменился состав исполнителей, несвоевременно появился персонаж, пропустили музыкальный номер и др.). В таких случаях ведущий должен быстро найти выход из затруднительного положения (шутки, загадки, приобщение зрителей к разрешению затруднений).
- Воспитатель, не выступающий в каких-либо ролях, находится с детьми своей группы. Он поет и танцует вместе с детьми. Воспитатель так же должен хорошо знать программу и весь ход праздника и отвечать за порученный ему участок работы (подготавливает атрибуты, детали костюмов, вовремя переодевает детей, при необходимости поправляет костюмы).

4. В Учреждении ежегодно составляется перспективный план проведения праздников и развлечений.

Цель перспективного плана: планомерная, систематическая, качественная подготовка к праздникам и развлечениям.

5. Порядок проведения утренников

5.1. Согласно Основной образовательной программе дошкольного образования, реализуемой в ГАОУ «Школа Иннополис» дошкольном отделении общеобразовательных групп с использованием парциальных программ обучения, следующие праздники являются традиционными для всех дошкольных групп и проводятся ежегодно: Осень, Новый год, Весна, Лето, День защитника Отечества, Мамин праздник, День защиты детей. В старшей группе добавляется праздник - День Победы. В подготовительной группе - Выпускной.

5.2. Для детей дошкольных групп (3-7 лет) утренники проводятся в музыкальном зале с приглашением одного- двух из родителей (члена семьи) воспитанника.

5.3. Для детей раннего возраста утренники проводятся в форме развлечения без приглашения родителей и с минимальным количеством персонажей (не больше 2-человек).

5.4. Утренники проводятся согласно графику, который составляется музыкальным руководителем за две недели до проведения утренников и утверждается заместителем директора по дошкольному образованию.

5.5. Методист доводит информацию до сведения работников детского сада о времени проведения утренников в каждой возрастной группе.

5.6. Проведение утренников планируется:

- для детей от 2 до 5 лет – в утреннее время;
- для детей от 5 до 7 лет – в утреннее и послеобеденное время.

6.Порядок проведения утренников и развлечений

6.1. Праздники и развлечения младших групп устраиваются отдельно от старших, т. к. содержание праздника для старших групп сложно для восприятия малышей.

6.2. Длительность праздника для детей младших групп составляет приблизительно 30 – 40 мин, для детей старших и подготовительных групп – 45-60 мин.

7.Внешний вид детей

7.1 Вся одежда должна быть без пятен, чистая, отглаженная, не рваная, по размеру ребёнка, удобная в использовании и эксплуатации.

7.1.2. Мальчики должны быть подстрижены и причёсаны, девочки заплетены или им сделаны такие причёски, которые не мешают участию в праздничном мероприятии и не отвлекают самого ребёнка от радостного процесса.

7.1.3. Избегать причёски для девочки с распущенными волосами. Наэлектризованные волосы могут «облепить» костюм девочки, тем самым расстроить её и стать причиной отвлечения от творческого процесса других детей.

7.2. Одежда для девочек и мальчиков

7.2.1. Для девочек предпочтительно платье. Платье средней длины, но не до пола, т.к. возникнет проблема передвижения и выполнения танцевально-ритмических движений.

- Так же девочкам очень неудобно, если в платье вставлен обруч. Это мешает не только танцевать и передвигаться по залу, но и сидеть на стуле вместе с детьми.

- Допускается сочетание - блузка и юбка, если на поясе юбки резинка, а блузка достаточно длинная, чтобы не «выскочить» из юбки в самый неподходящий момент.

7.2.2. Для мальчиков – рубашка (белых, светлых тонов) и классические брюки (не джинсы), не с заниженной талией, т.к. при поднятии рук рубашка обязательно «выскочит» и ребёнок почувствует дискомфорт, начнёт заправлять её, отвлекаться и т.д.

7.2.3. В зависимости от сценария детям выдаются костюмы или элементы костюмов.

7.2.4. Избегать крупных надписей, символики, взрослых принтов в праздничном образе ребёнка.

7.3. Обувь.

Обувь на празднике для всех детей – чешки. Чешки должны быть по размеру. Одним из видов деятельности на утреннике являются музыкально-ритмические движения. По методике дети должны выполнять эти движения в чешках.

7.4. Аксессуары

Не нужно давать детям сопутствующие образу аксессуары: волшебные палочки, сумочки, кошелёчки и т.д. Часто в празднике используются атрибуты необходимые по сценарию, с которыми дети отработали движения на репетициях, а наличие незнакомого предмета в руке может запутать ребёнка, помешать свободно держаться за руки в хороводах, парных танцах и играх.

8. Права и обязанности музыкального руководителя в подготовке утренников и развлечений:

- Составление сценария утренника в соответствии с определенной темой и возрастом детей;
- Планирование музыкальных занятий, на которых постепенно разучивается материал к празднику: песни, танцы, игры;
- Планирование и проведение индивидуальных и подгрупповых занятий по отработке танцев, песен, постановок;
- Планирование репетиционных мероприятий с воспитателями;
- Подбор музыкального материала и внешнего оформления праздника;
- Подбор детских костюмов, составление рекомендаций для родителей по эстетическому целесообразности праздничной одежды детей;

- Составление графика проведения праздников (за 2 недели до мероприятий), предоставление его на утверждение заместителю директора по дошкольному образованию Учреждением;

9. Права и обязанности воспитателей в подготовке утренников и развлечений:

- Активное участие в мероприятиях при подготовке к праздникам: разучивание с детьми слов песен, стихов; движений танцев; театральных постановок (Приложение 1) ;
- Знакомство со сценарием праздников и развлечений, заучивание последовательности номеров;
- Участие в оформлении музыкального зала для проведения праздника;
- Взаимодействие с родителями по организационным моментам праздника, приготовлению соответствующих костюмов и атрибутов;
- Проведение инструктажа с родителями по технике безопасности, знакомство с правилами противопожарной безопасности;

10. Права и обязанности родителей (законных представителей) при подготовке и во время проведения утренников:

- Постарайтесь не опаздывать. Если все-таки это произошло, постарайтесь войти зал, не привлекая внимания, и займите любое свободное место, не мешая другим зрителям.
- Во время подготовки к празднику родители (законные представители) участвуют в изготовлении костюмов, разучивании песен и стихов с детьми.
- Родители (законные представители) могут ознакомиться с концепцией проведения утренника, развлечения. Учреждение, в праве, не раскрывать весь сценарий и ход праздника, в целях сохранения кульминации и защиты собственных разработок (интеллектуальной собственности учреждения);
- Выполнение Санитарно – эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях 2.4.3648-20: вход в музыкальный зал разрешается в сменной обуви и без верхней одежды (в холодное время года);
- Во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами;
- Фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского сада (Приложение 2)

ВНИМАНИЕ! При размещении фотографий и видео в социальных сетях учитывайте, что на этих материалах могут быть дети, чьи родители (законные

представители) против публикации изображений своего ребенка в сети «Интернет». Оговорите этот вопрос на родительском собрании.

- Нельзя отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.
- Во время утренника родителям (законным представителям) запрещается переходить с одного места на другое, вставать со своего места.
- Нежелательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста.
- По просьбе музыкального руководителя и воспитателя родители (законные представители) могут принимать участие в проведении детского утренника (спеть вместе с детьми песню, станцевать с ребенком, поиграть, рассказать вместе с ребенком шутку-малютку или стихотворение).

11. В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей (законных представителей) музыкальный руководитель и администрация детского сада оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей (законных представителей), так как несоблюдение этих элементарных правил отвлекает детей, мешает им почувствовать себя главными участниками действия.

Памятка
по проведению утренников и развлечений
в детском саду

Праздник в детском саду – итог работы всего педагогического коллектива. На этом итоговом мероприятии можно проследить, на каком этапе находится развитие компетенций воспитанников в области музыкальной деятельности.

Выходя на праздник, дети должны уметь:

- организованно входить на праздник и выходить с праздника;
- рассаживаться на стулья, не пропуская их;
- ориентироваться в пространстве;
- уметь действовать с атрибутами;

При движениях в танце:

- выполнять перестроения: хоровод, организовывать пары для танца, выходить на полукруг в центр зала,
- чётко знать схему и линию танца;
- двигаться в характере музыки, выразительно;
- согласовывать свои движения в паре.

При пении песен

- начинать и заканчивать пение вместе с музыкой;
- петь ровным звуком, не выкрикивая окончаний;
- слушать своих товарищей – уметь петь хором;
- в старших группах дети при исполнении песни должны не только знать текст, но и петь выразительно;
- если необходимо при пении – уметь связывать свои движения с музыкой.

При декламации стихов

- четко и выразительно читать стихи;
- выразительно исполнять роль в сценках;
- в старших группах должны помогать ведущему расставлять и убирать атрибуты после игры или эстафеты.

При игре на ДМИ

- при игре на ДМИ – владеть способом игры на инструменте;
- Чётко передавать ритм и движение мелодии;
- Начинать и заканчивать игру вместе с музыкой.

Памятка

Как правильно организовать фото- и видеосъемку утренника в детском саду

Всем родителям хочется запечатлеть своего ребенка на утреннике во всей красе. И зачастую они увлекаются фотосъемкой, забывая, что пришли на утренник, а не на фотосессию.

Пожалуйста, помните, что:

- нельзя выбегать в зал в процессе утренника, чтобы сфотографировать ребенка. Дети отвлекаются на фотовспышки, начинают позировать, забыв про музыкальный номер. Мы всегда стараемся оставить время на фотосессию с героями после утренника. Но учитывайте, что этого времени может быть совсем немного. Бывает, что в один день проходит несколько утренников подряд, а между утренниками обязательно нужно проветрить помещение, сделать влажную уборку.
- активно фотографируя своего ребенка, вы можете мешать другим родителям смотреть утренник;
- размещая штатив или выбирая более удобное место для съемки, уточните у музыкального руководителя, не будет ли ему это мешать при проведении утренника. Аналогично следует поступить в случае, когда вы приглашаете фото (и) или видеооператора на утренник.

ВНИМАНИЕ! При размещении фотографий и видео в социальных сетях учитывайте, что на этих материалах могут быть дети, чьи родители против публикации изображений своего ребенка в сети «Интернет». Оговорите этот вопрос на родительском собрании.